



Aufnahmeantrag in die Kinderfeuerwehr

Hiermit beantrage ich die Aufnahme in die Kinderfeuerwehr der Freiwilligen Feuerwehr Mülsen.

Ortsfeuerwehr: _____

1. Angaben zum Kind (Antragsteller):

Vorname	Lichtbild für den Mitgliedsausweis (bitte nicht festkleben)	
Nachname		
geb. am		
geb. in		
Straße, Hausnummer:		
PLZ, Ort:		

2. Angaben der gesetzlichen Vertreter / Personensorgeberechtigter:

Vorname:	Nachname:
Straße, Hausnummer:	
PLZ, Ort:	
Telefon:	E-Mail:

Vorname:	Nachname:
Straße, Hausnummer:	
PLZ, Ort:	
Telefon:	E-Mail:



3. Datenverarbeitung und Weitergabe:

Die als Anlage enthaltene Information zum Datenschutz ist Bestandteil dieses Antrags.

4. Veränderung, Übernahme, Ausrüstung/Material:

Persönliche Veränderungen (Wohnsitzwechsel, etc.) werden wir unverzüglich der Feuerwehr bekannt geben. Uns ist bekannt, dass kein Anspruch auf Übernahme in die Jugendfeuerwehr besteht. Wenn ich aus der Kinderfeuerwehr ausscheide, werde ich die leihweise erhaltenen Ausrüstungsgegenstände und Lehrmaterialien umgehend zurückgeben.

5. Abholregelung:

- Mein Kind darf nach der Kinderfeuerwehr allein nach Hause kommen.
- Ich werde mein Kind im Anschluss an die Kinderfeuerwehr abholen/oder abholen lassen.
- Je nach Veranstaltung gebe ich meinem Kind eine schriftliche Nachricht mit.

6. Fotoerlaubnis:

Hiermit erteilen wir die Erlaubnis und erklären unser Einverständnis,

- zur Berichterstattung auf den von der Feuerwehr betriebenen Internetseiten zum Zweck der Öffentlichkeitsarbeit
- zur Berichterstattung auf den von übergeordneten Feuerwehrorganisationen betriebenen Internetseiten; z.B. Kreisjugendfeuerwehr, Feuerwehrverbände etc.
- zur Weitergabe an die regionale Presse zur Berichterstattung über Feuerwehraktivitäten
- zur Illustrierung feuerwehreigener Flyer, Handzettel und sonstiger Drucksachen, die mit dem Ziel der Förderung des Feuerwehrgedankens oder der Mitgliederwerbung von der Feuerwehr erstellt und an die Öffentlichkeit ausgegeben werden

Bildaufnahmen zu erstellen und zu veröffentlichen. Die Erlaubnis erstreckt sich auch auf bisher im Rahmen von Aktivitäten gemachten Bildaufnahmen, unabhängig ob es sich um Einzelbilder oder Gruppenbilder handelt.

- Weiterhin erteilen wir die Einwilligung, den Namen meines/unseres Kindes als Bildunter- oder -überschrift anzugeben und das Alter zu nennen.



Wir bestätigen die Angaben unseres Kindes und stimmen der Aufnahme zu. Wir wissen, dass die Aufsichtspflicht der Feuerwehr mit der Gruppenstunde im Feuerwehrgerätehaus beginnt und endet.

Ort, Datum

1. Sorgeberechtigte/r

Ort, Datum

2. Sorgeberechtigte/r

- Nachstehende Angaben sind nicht vom Antragsteller auszufüllen -

Entscheidung:

Der/die Antragsteller(in) wird in die Kinderfeuerwehr

- aufgenommen.
- nicht aufgenommen.

Ort, Datum

Kinderfeuerwehrwart(in)

Ort, Datum

Ortswehrleiter

Information nach EU-DSGVO Art. 13

Sehr geehrtes Mitglied unserer Kinderfeuerwehr,
sehr geehrte Eltern,
aufgrund des Inkrafttretens der Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) ist die Gemeinde Mülsen verpflichtet, Sie über die notwendigen erhobenen Daten zu informieren, sowie die Einwilligung zur Datenverarbeitung für freiwillige Daten einzuholen und nachfolgende Hinweise zu geben.

Name und Anschrift der verantwortlichen Stelle

Der/die Verantwortliche im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung und anderer nationaler Datenschutzgesetze der Mitgliedsstaaten sowie sonstiger datenschutzrechtlicher Bestimmungen ist:

Behörde: Gemeinde Mülsen
Str., HS-NR.: St. Jacober Hauptstraße 128
PLZ, Ort: 08132 Mülsen
Telefon: 037601 / 500-0
E-Mail: info@muelsen.de

Datenschutzbeauftragte/r

Unsere/n Datenschutzbeauftragte/n erreichen Sie unter:

Firma: IBP GmbH - Herr Frank Hädicke
Str., HS-Nr.: Leipziger Straße 180
PLZ, Ort: 09114 Chemnitz
Telefon: 0371 / 2806860
E-Mail: datenschutzbeauftragter@muelsen.de

Notwendige Daten

Rechtsgrundlage für notwendigen Daten

Rechtsgrundlage ist Art. 6 Abs. 1 e) EU-DSGVO.

Beschreibung und Umfang der Datenverarbeitung nach Art. 6 Abs. 1 e) EU-DSGVO

Diese Daten sind:

- Vor- und Nachname Antragsteller und Eltern
- Geburtsdatum Antragsteller
- Ehrungen
- Anschrift Antragsteller und Eltern
- Telefon der Eltern

Die Speicherung erfolgt in einer ausschließlich für die Gemeinde Mülsen angelegten Datenbank.

Zweck der Datenverarbeitung

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten dient der Erzeugung einer Personalakte. Darüber hinaus werden Anmeldungen für Veranstaltungen getätigt sowie Ehrungen und Auszeichnungen beantragt.

Rechtsgrundlagen für die Verarbeitungstätigkeiten

Die Grundlagen ergeben sich aus dem Sächsisches Gesetz über den Brandschutz, Rettungsdienst und Katastrophenschutz (SächsBRKKG), der Verwaltungsvorschrift des Sächsischen Staatsministeriums des Innern über die Erstellung der Einsatzberichte für Brand- und Hilfeleistungseinsätze und über die Jahresstatistik bei den Feuerwehren im Freistaat Sachsen (VwV Fw-Statistik).

Herausgegeben werden dürfen diese Daten auf dem jeweiligen Dienstweg an übergeordnete Dienstvorgesetzte, Träger des Brandschutzes, den Feuerwehrverbänden, sowie staatliche Institutionen, die mit dem Brandschutz befasst sind.

Dauer der Speicherung

Die personenbezogenen Daten sind laut Aktenplan des Freistaat Sachsen 10- bzw. 30 Jahre nach Beendigung der Mitgliedschaft aufzubewahren.

Hinweispflichten

Ich bin darauf hingewiesen worden, dass die im Rahmen des vorstehend genannten Zwecks erhobenen persönlichen Daten meiner Person unter Beachtung der EU-DSGVO erhoben, verarbeitet und verwendet werden.